



Stichting Onderwijs Oogheelkunde aan Huisartsen

Wilma Brassé
Beukenlaan 3
6063 DA VLODROP
tel: 0475-401225
fax: 0475-404219
wilmabrasse@ezorg.nl

plaats, datum

Adviezen over hoe patiënten te werven voor de cursus

Geachte collega,

Namens het bestuur van de STOOHN ben ik zeer verheugd dat u (weer) bereid bent patiënten te leveren voor de volgende cursus.

Wij geven U hierbij enkele tips om dat te vergemakkelijken.

Als bijlage treft u een brief aan over de opzet van de cursus, een brief wanneer patiënten worden opgehaald **vanuit de praktijk**, een uitleg voor de patiënt en een aankondiging die u in de wachtkamer kunt ophangen.

Het is niet de bedoeling dat u mensen werft met bekende ernstige afwijkingen die al jaren de oogarts bezoeken. Zij zijn immers niet de patiënten die de huisarts geregeld ziet en ze hebben evenmin afwijkingen in een beginstadium, welk de huisarts dient te onderkennen.

Degenen die wij op de cursus graag zien zijn patiënten:

- met lichte tot matige afwijkingen aan lens (cataract), glasvocht en retina.
- of die 60 en ouder zijn en al meer dan 2 jaar geen oogonderzoek hebben ondergaan.
- of patiënten met een verhoogd cardiovasculair risicoprofiel
- of patiënten die graag een oogonderzoek ondergaan

Verder graag een enkele patiënt met:

- tranende ogen
- blefaritis
- ziet u net de dag voor of op de dag van de cursus een patiënt met een rood oog dan zijn deze patiënten natuurlijk welkom. We leren van deze patiënten natuurlijk veel, de cursisten zullen u dankbaar zijn.

Het hoeven niet per se patiënten uit uw eigen praktijk te zijn, ook patiënten uit andere praktijken, familieleden en kennissen kunt u als patiënt opgeven.

Hoe kunt u het makkelijkst patiënten werven:

De tijd tot de cursus is naar onze ervaring ruim voldoende om genoeg patiënten te werven.

We hebben gerekend op patiënten.

Vanaf heden schrijft u op een lijst patiënten die u geschikt acht om als proefpatiënt deel te nemen aan de cursus, die de informatie brief hebben gelezen en die na uw uitleg en verzoek bereid zijn mee te gaan.

Laat de assistente aan de patiënten de brief geven waarop datum en tijdstip staan wanneer ze worden opgehaald vanuit de praktijk.

Eventueel kunt u telefonisch patiënten benaderen waarvan u weet dat ze interessant zijn voor de cursus.

1 week voor de cursus en 1 dag voor de cursus laat je de assistente de mensen bellen om hun te herinneren aan de dag en het tijdstip dat ze in de praktijk verwacht worden.

Op deze manier moet het lukken,

Namens het bestuur van de STOOHN bedankt voor uw inzet en medewerking,

Wilma Brassé